

DISPOZIȚIA NR. 282

din 16.11.2022

Privind : convocarea Consiliului Local al comunei Rădești în sesiune  
ordinară în data de 25.11.2022.

POPOIU IONEL, primar al comunei Rădești, județul Galați, validat prin sentința civilă nr. 64/16.10.2020 a Judecătoria Tg. Bujor

Având în vedere referatul secretarului general al comunei Rădești, înregistrat sub nr.5804 din 15.11.2022;

Având în vedere prevederile art.240,alin.(1),art.133,alin.(1), art.134 alin.(1), lit.a), alin.(2),alin.(3), lit.a),alin.(5), art.155 lit.b), coroborat cu art.197 alin.(1) – (4) și art.198, alin(1), din O.U.G. nr. 57 din 03.07.2019 privind Codul administrativ.

În baza art. 196 alin.(1), lit.b) din O.U.G. nr. 57 din 03.07.2019 privind Codul administrativ.

DISPUNE

**Art. 1.** - Se convoacă Consiliul local al comunei Rădești, în sesiune ordinară, pentru data de 25.11.2022, ora 09.00, care va avea loc în sala de sesiune a Primăriei RĂDEȘTI, cu proiectul ordinii de zi, conform anexei care face parte integrantă a prezentei dispoziții.

**Art.2.- (1)** Materialele înscrise în proiectul ordinii de zi sunt puse la dispoziția consilierilor locali ai comunei Rădești în format electronic și/sau suport hârtie.

(2) Proiectele de hotărâri vor fi trimise spre avizare comisiilor de specialitate din cadrul consiliului local al comunei Rădești.

(3) Membrii Consiliului local al comunei Rădești sunt invitați să formuleze și să depună amendamente asupra proiectelor de hotărâri.

**Art.3.-** De comunicarea și ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se încredințează secretarul general al comunei Rădești, județul Galați.

PRIMAR,  
IONEL POPOIU

Avizează pentru legalitate  
Secretar general al comunei,  
Vasile Niță

CARTUS DE GLĂȘAR DE ÎNSERAT PE ORICE DISPOZIȚIE A PRIMARULUI COMUNEI RĂDEȘTI, DUPĂ SEMNĂTURA SA ȘI CE A SECRETARULUI COMUNEI RĂDEȘTI			
PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE EMITERII DISPOZIȚIEI PRIMARULUI COMUNEI NR.282 /2022			
Nr. crt.	OPERAȚIUNI EFECTUATE	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Seminarea dispoziției	16/11/2022	
2	Comunicarea către prefectul județului <sup>176)</sup>	29/11/2022	
3	Aducerea la cunoștință publică <sup>2+3+5+6)</sup>	16/11/2022	
4	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual <sup>7)</sup>		
5	Dispoziția devine executorie <sup>8)</sup>	16/11/2022	

Extrase din O.U.G. nr. 57 din 03.07.2019 privind Codul administrativ  
art. 197 alin. (1): „Secretarul general al unității / subdiviziunii administrativ – teritoriale comunica actele administrative prevăzute la art.196 alin.(1) prefectului, în cel mult 10 zile lucrătoare de la adoptării, respectiv emiterii.”  
art. 198 alin. (1): „Hotărârile și dispozițiile cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștința publică”  
alin. (2): „Aducerea la cunoștință publică a hotărârilor și a dispozițiilor cu caracter normativ se face în termen de 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.”  
art. 197 alin. (4): „Hotărârile și dispozițiile se aduc la cunoștința publică și se comunica, în condițiile legii, prin grija secretarului general al unității / subdiviziunii administrativ-teritoriale.”  
art. 196, alin. (1), lit.b): „În exercitarea atribuțiilor ce le revin, autoritățile administrației publice locale adoptă sau emit, după caz, acte administrative cu caracter normativ sau individual după cum urmează: primarul și președintele consiliului județean emit dispoziții.”  
art. 199 alin. (1): „Comunicarea hotărârilor și dispozițiilor cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.”  
alin. (2): „Hotărârile și dispozițiile cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.”

Nr. 5805 din 15.11.2022

## PROIECTUL ORDINII DE ZI

al sedintei ordinare a consiliului local al comunei RĂDEȘTI din data de 25.11.2022 , ora 09,00 redactat in conformitate cu art.135 alin(1) din OUG nr.57/2019 – Codul administrativ, de secretarul general al comunei in baza proiectelor de hotarari initiate si inregistrate la Primaria comunei RĂDEȘTI.

Pentru data de 25.11.2022 , se convoacă Consiliul local al comunei RĂDEȘTI, județul Galați, in ședință ordinară, orele 09,00 care va avea loc in sala de sedințe a Primăriei RĂDEȘTI, cu următoarea ordine de zi :

1. Proiect de hotărâre privind : **aprobarea organizarii pomului de iarnă la nivelul Comunei Rădești în anul 2022,**  
Initiator : Primarul comunei  
Comisiile de specialitate nr.1, nr.2 și nr.3
2. Proiect de hotărâre privind: **aprobarea rectificării bugetului local al comunei Rădești , Județul Galați, pe anul 2022**  
Initiator : Primarul comunei  
Comisiile de specialitate nr.1, nr.2 și nr.3
3. Proiect de hotărâre privind: **aprobarea menținerii Comunei Rădești, Județul Galați la parteneriatul "Asociația GAL Covurlui"**  
Initiator : Primarul comunei  
Comisiile de specialitate nr.1, nr.2 și nr.3
4. Proiect de hotărâre privind: **constatarea încetării de drept, înainte de expirarea duratei normale a mandatului de consilier local al domnei CANDREA VERONICA precum și vacantarea locului de consilier local**  
Initiator : Primarul comunei  
Comisia de specialitate nr.3,
5. Proiect de hotărâre privind: **aprobarea Regulamentului pentru achiziția de imobile, terenuri, de către COMUNA RĂDEȘTI**  
Initiator : Primarul comunei  
Comisiile de specialitate nr.1, nr.2 și nr.3
6. Proiect de hotărâre privind: **aprobarea demarării procedurii de achiziție in vederea cumpărării unui imobil teren de către COMUNA RĂDEȘTI, in vederea amenajării unui Loc de joacă pentru copii**  
Initiator : Primarul comunei  
Comisiile de specialitate nr.1, nr.2 și nr.3
7. Proiect de hotărâre privind: **aprobarea cuantumului cotizației anuale datorate de către U.A.T comuna Rădești, Asociației Comunelor din România,**  
Initiator : Primarul comunei  
Comisiile de specialitate nr.1, nr.2 și nr.3
8. Proiect de hotărâre privind: **aprobarea incheierii unui protocol de colaborare intre Ministerul Muncii si Solidarității Sociale (MMSS) și UAT Comuna Rădești, având ca obiect asigurarea colaborării interinstituționale a MMSS cu UAT Comuna Rădești, in cadrul proiectului „HUB de Servicii MMSS-SII MMSS,, Cod MySmis 130963**  
Initiator : Primarul comunei  
Comisiile de specialitate nr.1, nr.2 și nr.3

9. Proiect de hotărâre privind: **aprobarea proiectului și a cheltuielilor legate de proiectul „REABILITARE, MODERNIZARE ȘI DOTARE DISPENSAR UMAN ÎN SAT RĂDEȘTI, COMUNA RĂDEȘTI, JUDEȚUL GALAȚI”**

Inițiator : Primarul comunei

Comisiile de specialitate nr.1, nr.2 și nr.3

10. Alte probleme - **Intrebări, interpelări, propuneri.**

Compartiment contabilitate și resurse umane  
Referent sup. Toader Nelu



Redactat,  
Secretar general al comunei,  
Vasile Niță



Comp. achiziții publice, juridic  
Urbanism și amenaj. terit  
Cons, asist. Estera Mihai



Compartiment asistență socială  
Referent principal  
Păvălașe Tincuța





ROMÂNIA  
JUDEȚUL GALAȚI  
COMUNA RĂDEȘTI  
Secretar General al comunei  
Nr. 5804 din 15.11.2022.

Aprobat și însoțit,

PRIMAR  
IONEL POPOIU



## REFERAT

Subsemnatul NIȚĂ VASILE având funcția de secretar general al comunei RĂDEȘTI, județul Galați vă aduc la cunoștință următoarele:

Conform prevederilor O.U.G. nr. 57 din 03.07.2019 privind Codul administrativ :

- art. 240: Răspunderea aferentă actelor administrative (1)Primarul, președintele consiliului județean, respectiv președintele de ședință al consiliului local, după caz, prin semnare, investeste cu formulă de autoritate executarea actelor administrative emise sau adoptate în exercitarea atribuțiilor care îi revin potrivit legii,

- art. 133- Tipurile de ședințe ale consiliului local, alin. (1), Consiliul local se întrunește în ședințe ordinare, cel puțin o dată pe lună, la convocarea primarului;

- art. 134: Convocarea ședințelor consiliului local

(1)Consiliul local se convoacă după cum urmează:

a)prin dispoziție a primarului, în cazurile prevăzute la art. 133 alin. (1), alin. (2) lit. a) și c);

(2)Consilierii locali sunt convocați în scris sau, în funcție de prevederile regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local, prin mijloace electronice, prin grija secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale, cel târziu în ziua ulterioară primirii de către acesta a dispoziției sau documentului de convocare inițiat de cel puțin o treime din numărul consilierilor locali în funcție.

(3)Data ședinței consiliului local precizată cu ocazia convocării este stabilită, cu respectarea modului de calcul al termenelor procedurale, prevăzut de art. 181 din Legea nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, republicată, cu modificările ulterioare, astfel:

a)în termen de 5 zile de la data comunicării dispoziției de convocare pentru ședințele ordinare;

b)în termen de 3 zile de la data comunicării dispoziției sau documentului de convocare pentru ședințele extraordinare.

(5)Documentul de convocare cuprinde obligatoriu următoarele informații despre ședință:

a)data, ora și locul desfășurării;

b)proiectul ordinii de zi;

c)materialele înscrise pe proiectul ordinii de zi;

d)modalitatea prin care sunt puse la dispoziția consilierilor locali, potrivit opțiunilor acestora, materialele înscrise pe proiectul ordinii de zi;

e)indicarea comisiilor de specialitate cărora le-au fost trimise spre avizare proiectele de hotărâri;

f)invitația de a formula și depune amendamente asupra proiectelor de hotărâri.

- art. 155: Atribuțiile primarului

(1)Primarul îndeplinește următoarele categorii principale de atribuții:

b)atribuții referitoare la relația cu consiliul local;

**coroborat cu art. 197-** Comunicarea și aducerea la cunoștință a actelor administrative

(1)Secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale comunică actele administrative prevăzute la art. 196 alin. (1) prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării, respectiv emiterii.

(2)Hotărârile consiliului local se comunică primarului.

(3)Comunicarea, însoțită de eventualele obiecții motivate cu privire la legalitate, se face în scris de către secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale și se

( ) Hotărârile și dispozițiile se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

și art. 198- Actele administrative cu caracter normativ

(1) Hotărârile și dispozițiile cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștința publică.

În baza art. 196: **Tipurile de acte administrative**

(1) În exercitarea atribuțiilor ce le revin, autoritățile administrației publice locale adoptă sau emit, după caz, acte administrative cu caracter normativ sau individual, după cum urmează:

b) primarul și președintele consiliului județean emit dispoziții.

din O.U.G. nr. 57 din 03.07.2019 privind Codul administrativ, primarul emite dispoziții cu caracter individual și normativ;

În lumina celor prezentate mai sus vă rog să stabiliți ordinea de zi a ședinței, data și ora desfășurării și să dispuneți convocarea Consiliului local al comunei RĂDEȘTI, în ședință ordinară în data de 25 noiembrie 2022 ora 09.00.

Secretar general al comunei,

VASILE NIȚĂ